**REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W OLSZTYNIE**

**OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO**

**Technik w Pracowni Ekspedycji**

**Miejsce pracy:** siedziba RCKiK w Olsztynie, ul. Malborska 2;

**Forma zatrudnienia**: umowa o pracę;

**Wymiar etatu:** pełen etat.

**I. Zadania na stanowisku:**

1. Przyjmowanie i przechowywanie krwi i jej składników;
2. Realizacja zamówień na składniki krwi oraz ich wydawanie do podmiotów leczniczych;
3. Prowadzenie obowiązującej w Pracowni dokumentacji.

**II. Wymagania**:

1. Posiadanie co najmniej wykształcenia średniego dla dziedzin nauk biologicznych, chemicznych, medycznych, farmaceutycznych i nauk o zdrowiu;
2. Biegła obsługa komputera oraz urządzeń biurowych;
3. Umiejętność pracy pod presją czasu;
4. Umiejętność pracy w zespole;
5. Samodzielność w podejmowaniu decyzji;
6. Dyspozycyjność i gotowość do pracy zmianowej, w ruchu ciągłym 24 h/dobę we wszystkie dni tygodnia.

**III. Wymagane dokumenty:**

1. Podpisany list motywacyjny i CV;
2. Podpisany kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie (Załącznik nr 1);
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru (klauzula zgody\*) wraz z klauzulą informacyjną dla kandydata do pracy (Załącznik nr 2);
4. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
5. Kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających staż pracy;
6. Kopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych i umiejętności;

***\*Klauzula Zgody***

***Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji\*/aktualnej rekrutacji oraz przyszłych procesów rekrutacyjnych\*.***

***\*niepotrzebne skreślić***

**IV. Termin i miejsce składania dokumentów:**

1) Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Olsztynie w godzinach 7.25-15.00 lub pocztą na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Olsztynie, ul. Malborska 2, 10-255 Olsztyn **w terminie do dnia 08.09.2021 r.** Na kopercie należy umieścić dopisek: „Oferta pracy - nabór nr 14/2021”;

2) Oferty, które nie będą spełniały wymagań formalnych oraz te, które wpłyną do RCKiK w Olsztynie po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane (decyduje data faktycznego wpływu do RCKiK w Olsztynie do godz. 15.00).

**V. Dodatkowe Informacje:**

1)Kontakt/Pytania: Kierownik Pracowni Ekspedycji mgr Justyna Staniszewska tel. 692 425 649;

2)Kandydaci spełniający wymagania formalne oraz w największym stopniu oczekiwania pracodawcy zostaną telefonicznie zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną;

3) Oferty osób, które nie zostały wybrane w procesie rekrutacji, w terminie 1 tygodnia od ogłoszenia wyniku mogą odebrać złożone dokumenty. Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone komisyjnie, chyba że w klauzuli zawartej w ofercie została wyrażana zgoda na przetwarzanie danych w przyszłych rekrutacjach;

4) Aplikacje bez dołączonej zgody na przetwarzanie danych osobowych przez RCKiK w Olsztynie nie będą rozpatrywane.

Olsztyn, dn. 25.08.2021 r.