

# REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W OLSZTYNIE ZATRUDNI

## Lekarza do kwalifikacji krwiodawców

**Nazywa stanowiska:** Młodszy asystent, Asystent;

**Miejsce pracy:** siedziba RCKiK w Olsztynie, 10-255 Olsztyn, ul. Malborska 2- Dział Dawców i Pobierania; obszar działania RCKiK w Olsztynie i podległych ma terenowych Oddziałów tj. woj. warmińsko-mazurskie.

**Forma zatrudnienia:** umowa o pracę;

**Wymiar etatu:** pełen etat (równoważny system czasu pracy, tydzień roboczy od poniedziałku do soboty).

**Podstawowy zakres obowiązków:**

- 1) Kwalifikowanie kandydatów na dawców krwi i dawców krwi poprzez przeprowadzanie badania lekarskiego obejmującego:
  - wywiad lekarski;
  - ocenę informacji zawartych w wypełnionym kwestionariuszu dla dawców krwi;
  - badanie lekarskie uwzględniające wyniki pomocniczych badań diagnostycznych;
  - opieka medyczna nad dawcami krwi w trakcie procedury pobierania krwi i jej składników.

### I. Wymagania kwalifikacyjne kandydata:

#### 1) Niezbędne:

- a) dyplom ukończenia studiów medycznych na kierunku lekarskim;
- b) prawo wykonywania zawodu lekarza – NIE WYMAGAMY SPECJALIZACJI;
- c) znajomość i przestrzeganie standardów i przepisów publicznej służby krwi;

### II. Wymagane dokumenty:

- 1) Podpisany kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie (Załącznik nr 1);
- 2) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru (klauzula zgody\*) wraz z klauzulą informacyjną dla kandydata do pracy (Załącznik nr 2);
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe kandydata (świadectwa, dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia o ukończonych kursach, inne);

#### *\*Klauzula Zgody*

*Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji tj. w prowadzonym naborze nr 8/2023 oraz przyszłych procesów rekrutacyjnych\*.*

*\*niepotrzebne skreślić*

### III. Termin i miejsce składania dokumentów:

- 1) Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Olsztynie w godzinach 7.25-15.00 lub pocztą na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Olsztynie, ul. Malborska 2, 10-255 Olsztyn. Na kopercie należy umieścić dopisek: „Oferta pracy - nabór nr 8/2023”;
- 2) Oferty, które nie będą spełniały wymagań formalnych oraz te, które wpłyną do RCKiK w Olsztynie po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane (decyduje data faktycznego wpływu do RCKiK w Olsztynie do godz. 15.00).

#### **IV. Dodatkowe informacje:**

- 1) Kontakt/Pytania: Samodzielne stanowisko pracy ds. kadrowych – mgr Eliza Suszek, **tel. 89 526 01 56 w. 126** lub Kierownik Działu Dawców i Pobierania lek. med. Jarosław Zwierzyński **tel. 89 526 01 56 w. 152** lub tel. kom. **668 01 55 77**;
- 2) Kandydaci spełniający wymagania formalne oraz w największym stopniu oczekiwania pracodawcy zostaną telefonicznie zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną;
- 3) Kandydaci, których oferty nie zostały wybrane w procesie rekrutacji, w terminie tygodnia od ogłoszenia wyniku mogą odebrać złożone dokumenty. Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone komisyjnie, chyba że w klauzuli zawartej w ofercie została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych w przyszłych rekrutacjach;
- 4) Aplikacje bez dołączonej zgody na przetwarzanie danych osobowych przez RCKiK w Olsztynie nie będą rozpatrywane.

Olsztyn, dn. 17.04.2023 r.